

יורש/מוטב יקר,

ריכזנו עבורך את המידע הנדרש לצורך משיכת כספים מקופת פיצויים גלובל נט ניהול קופות גמל. על מנת למנוע עיכובים בביצוע משיכה נבקשך לקרוא בעיון רב את ההנחיות.

## **בקשת המשיכה מחייבת הגשת המסמכים הבאים:**

1. טופס בקשה למשיכת כספים מלא וחתום (מצ"ב).
2. צילום קריא של ת.ז העדכנית ביותר שברשותך (כולל ספח).
3. אישור פקיד שומה / טופס 161 – הודעת מעביד על פרישת עובד, מלא וחתום על ידי המעסיק.
4. אסמכתא בנקאית של פרטי חשבון העו"ש על שם העובד (צילום המחאה מבוטלת או אישור ניהול חשבון).

**התשלום מתבצע לחשבון העו"ש של העובד שצוין בבקשת המשיכה, באמצעות העברה בנקאית בלבד (החשבון יאומת אל מול האסמכתא הבנקאית).**

את הטפסים המלאים והמסמכים הנלווים ניתן להעביר למשרדי גלובל נט ניהול קופות גמל באמצעי תקשורת הבאים:

• באמצעות מייל: [meshichot@gngemel.co.il](mailto:meshichot@gngemel.co.il)

• באמצעות דואר: ז'בוטינסקי 9, בני ברק, מחלקת פדיונות.

**על מנת להגן על זכויותיך, החברה המנהלת שומרת על זכותה שלא לבצע את בקשת המשיכה במידה ומכל סיבה שהיא יתעורר חשד ביחס לתקינות בקשת המשיכה. בקשתך תיחשב כאילו נתקבלה אצל החברה המנהלת רק לאחר שהחברה המנהלת הצליחה לזהותך לשביעות רוצה, לרבות, בדרך של קיום שיחה טלפונית בין נציגי החברה המנהלת לבינך לשם אימות פרטי הבקשה.**

לכבוד: גלובל נט ניהול קופות גמל בע"מ

## פרטי מעסיק

שם הקופה	שם המעסיק	מס' זיהוי (ע.מ./ח.פ./ח.צ.)
כתובת מעסיק	מס' טלפון קווי	מס' טלפון נייד

## הצהרת מעסיק בדבר פיטורי עובד וזכותו לפיצויים פרטי עובד

שם העובד	מס' חשבון (עמית)	כתובת	מס' זהות

## הצהרת העובד

הנני מצהיר כי סכום הפיצויים המגיע לי הוא כמפורט לעיל. נא שלמו את הסכום הנקוב לעיל:

לזכות חשבוני מס' \_\_\_\_\_ בבנק \_\_\_\_\_ / שם הבנק \_\_\_\_\_ / מס' הבנק \_\_\_\_\_ / שם הסניף \_\_\_\_\_ / מס' הסניף \_\_\_\_\_

לזכות חשבון המעסיק שמספרו \_\_\_\_\_ בבנק \_\_\_\_\_ / שם הבנק \_\_\_\_\_ / מס' הבנק \_\_\_\_\_ / שם הסניף \_\_\_\_\_ / מס' הסניף \_\_\_\_\_

אחר \_\_\_\_\_

אם יתברר בעתיד ששילמתם פיצויי פיטורין כפי הוראתי בסכומים הגדולים מיתרת החשבון ליום התשלום, תהיו זכאים להחזר סכומים אלה כשהם צמודים לרווחי הקופה, זאת מיום תשלום הסכום ועד לסילוקו בפועל. אני מתחייב בזה להחזירם לכם מייד לפי דרישתכם. ידוע לי שביצוע התשלום כפוף להסדר תחיקתי.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת העובד \_\_\_\_\_

ידוע לי ואני מורה לחברה כי לצורך טיפול בבקשתי למשיכת כספים ולטובתי, תפנה החברה לבנק הרלבנטי (להלן: "הבנק") באמצעות מרכז סליקה בנקאי (מס"ב) לאימות כל פרטי חשבון הבנק שמסרתי לחברה, לרבות שם מלא, מס' זיהוי ומס' חשבון, וזאת לצורך בדיקת תקינות פרטי חשבון הבנק שלי ועל מנת לוודא כי הכספים יועברו לחשבוני. הנני מאשר לבנק באמצעות מס"ב להשיב לבקשת האימות לעיל ובכך הנני מוותר על חובת הסודיות שהבנק ו/או החברה חייבים כלפיי תוך ויתור על כל טענה ו/או דרישה כלפי הבנק ו/או מס"ב ו/או החברה בנוגע להליך האימות כאמור. ידוע לי ואני מסכים כי תיעוד הליך האימות יישמר במאגרי החברה. עוד ידוע לי כי הנני רשאי לחזור בי מהסכמתי דלעיל.

לתשומת ליבך! בקשה לקבלת כספים תשלום תוך 4 ימי עסקים (בהם מתקיים מסחר בבורסה) מהיום בו התקבלה הבקשה בקופה. אם חל מועד המשיכה באחד מ- 3 ימי העסקים הראשונים של החודש, יידחה מועד המשיכה ליום העסקים הרביעי של אותו החודש. טופס שלא ימלא כהלכה או שלא יצורפו אליו כל המסמכים הנדרשים, יוחזר וביצוע הבקשה עלול להתעכב. על מנת להגן על זכויותי, החברה המנהלת שומרת על זכותה שלא לבצע את בקשת המשיכה במידה ומכל סיבה שהיא יתעורר חשד ביחס לתקינות בקשת המשיכה. בקשתך תיחשב כאילו נתקבלה אצל החברה המנהלת רק לאחר שהחברה המנהלת הצליחה לזהותך לשביעות רצונה, לרבות סדרך של קיום שיחה טלפונית בין נציגי החברה המנהלת לבינך לשם אימות פרטי הבקשה.